
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Tema: Mesa de trabajo RTA Concepto Técnico Subred Sur CASB

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Inspección, vigilancia y control

Objetivo	Fecha: 08 de mayo de 2026			
Ajustar respuesta concepto técnico Subred Sur CASB	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
	Orientación ()	Acompañamiento ()		
	Otro (x) Reunión			
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (x)	Mixta ()
	Lugar: Subdirección Vigilancia en Salud Pública			
	Hora Inicio: 04:00 pm Hora Fin: 6: pm			
	Notas por: Sonia Gigliola, Corchuelo Parra			
Próxima Reunión: No aplica				
Quien cita: Por definir				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

ORDEN DEL DIA.

- Presentación borrador Rta Conceptos Técnicos
- Ajuste de RTA
- Cierre

Desarrollo



Para iniciar la reunión, se comparte la Rta concepto técnico Sur

Objetivo: Ajustar Rta Concepto Técnico Subred Sur

Dando inicio la ingeniera Carolina Bitrigo manifiesta que realizo un análisis de la Rta trabajada por las Ingenieras Elsa Villarraga y Sonia Corchuelo donde refiere la importancia de revisar las actas de las reuniones de los meses de octubre a diciembre de 2025, actas de enero a abril de 2026 con relación al diligenciamiento del acta SB_01; y el anexo SA05, para verificar la información suministrada y las aclaraciones realizadas a los lideres de apoyo de las subredes. De igual manera expresa que también es importante revisar el instructivo.

Continuando en primer lugar se trabajó el concepto técnico para las Bodegas de almacenamiento de material reciclable, para las actas SB01

Carolina presentó cambios en redacción y estructurales del concepto técnico para enero-febrero, incluyendo un texto marco que explica criterios del anexo SA05 y la consideración de pruebas e instructivos ministeriales para emitir conceptos técnicos. Se detectó inconsistencia entre "postura de la subred" y "respuesta" en oficios sobre sitios de encuentro sexual y motel-residencia; el equipo consensuó aplicar la misma estructura utilizada en la sección de sitios de encuentro sexual.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Se trabajó en la redacción final de la respuesta: revisaron subtítulos, eliminaron o mantuvieron párrafos en el bloque de hallazgos e indicaciones de diligenciamiento, y confirmaron que el código de habilitación no condiciona el concepto sanitario, solo se debe registrar la notificación a la Secretaría.

Carolina introdujo la revisión del concepto y señaló la necesidad de mejorar la organización del documento con introductores y conectores. Se acordó reunirse para que el equipo revisara y validara el contenido.

Revisión técnica y redacción del concepto final

Carolina explicó los ajustes editoriales hechos en los conceptos de enero y febrero, la unificación de posturas para Ciudad Bolívar y propuso una redacción marco basada en el anexo SA05 y en sesiones técnicas previas; se detectó una inconsistencia en la sección de “postura de la subred” y “respuesta” que el equipo discutió cómo corregir.

Carolina consolidó y unificó posturas para Ciudad Bolívar de enero y febrero para simplificar la respuesta de la Secretaría.

Existe una inconsistencia en los oficios entre la “postura de la subred” y la “respuesta”, que requiere depuración para determinar la redacción final.

Carolina propuso un texto técnico basado en el instructivo del anexo SA05 y en sesiones informativas para justificar un concepto técnico favorable o no.

Revisión de redacción y estructura de la subred

Se discutió la organización de la sección de la subred y se propuso replicar la redacción usada en la sección de sitios de encuentro sexual para mantener coherencia y mejor presentación, propuesta aceptada por Sonia y Elsa. Hubo consenso en eliminar o ajustar fragmentos para ordenar la redacción.

Se acordó usar la misma estructura de redacción que la sección de sitios de encuentro sexual y profesionales independientes para ordenar la parte de la subred.

BODEGAS DE ALMACENAMIENTO DE MATERIAL RECICLABLE Y SIMILARES

Enero de 2026 Localidad Usme

- SB01S060384 ID 501243 con concepto desfavorable
- SB01S060388 ID 777143 con concepto desfavorable
- SB01S060400 ID 751089 con concepto desfavorable.

Febrero de 2026 Localidad Usme

- SB01S061005 ID 826638 con concepto desfavorable
- SB01S061000 ID 786645 con concepto desfavorable

Enero de 2026



Localidad Tunjuelito

1. No. SB01S059619 ID 825624 de fecha 21/01/2026.
2. No. SB01S059615 ID 837305 de fecha 17/01/2026.
3. No. SB01S059616 ID 843308 de fecha 16/01/2026.

Febrero de 2026

Localidad Tunjuelito

1. No. SB01S060706 ID 321410 de fecha 19/02/2026.
2. No. SB01S061568 ID 321966 de fecha 16/02/2026
3. No. SB01S060705 ID 646391 de fecha 19/02/2026.
4. No. SB01S061572 ID 837307 de fecha 19/02/2026.
5. No. SB01S059621 ID 845848 de fecha 19/02/2026.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

6. No. SB01S061571 ID 320849 de fecha 19/02/2026

Enero de 2026

Localidad Ciudad Bolívar

1. SB01S060337 del 14/01/2026 con ID 465125 de concepto Desfavorable.
2. SB01S060343 del 15/01/2026 con ID 531194 de concepto Desfavorable.
3. SB01S060344 del 16/01/2026 con ID 755099 de concepto Desfavorable.
4. SB01S060345 del 16/01/2026 con ID 814434 de concepto Desfavorable.
5. SB01S060362 del 21/01/2026 con ID 831355 de concepto Desfavorable

Febrero de 2026

Localidad Ciudad Bolívar

1. SB01S060696 del 18/02/2026 con ID 560842 de concepto desfavorable.
2. SB01S060906 del 23/02/2026 con ID 662858 de concepto desfavorable.
3. SB01S060697 del 18/02/2026 con ID 830478 de concepto desfavorable.
4. SB01S060907 del 23/02/2026 con ID 830960 de concepto desfavorable

2020 ESTABLECIMIENTOS DE SITIO DE ENCUENTRO SEXUAL

Enero de 2026

Localidad Tunjuelito

1. SB12S000742 ID844040

2150 – MOTEL, RESIDENCIA, AMOBLADO

Febrero de 2026 Localidad Tunjuelito

1. SB3S001656

LÍNEA DE CALIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO

Enero de 2026

1005- PROFESIONALES INDEPENDIENTES DE SALUD/OBJETO SOCIAL DIFERENTE

Enero



Localidad Tunjuelito

- SB18S004399

Se anexa oficio del borrador de la respuesta

COMPROMISOS*		
ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Completar respuesta	Elsa Villarraga	Mayo de 2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA					
No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Elsa Rocio Villarraga Villalba.	Ervillarraga@saludcapital.gov.co	3202920401	SDS/SVSP	ERVV

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

2	Carolina Buitrago H	cbuitrago@saludcapital.gov.co	3143864020	SDS/SVSP	CBH
3	Sonia Gigliola Corchuelo Parra	sgcorchuelo@saludcapital.gov.co	3214539472	SDS-SVSP	SGCP

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) No ()	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.